



MANDAT DES ENTRAÎNEURS-CHEFS DE L'ÉQUIPE PEN JEUX AUTOCHTONES DE L'AMÉRIQUE DU NORD - HALIFAX 2020

SOMMAIRE :

Dans le respect de la mission, des orientations, des valeurs et des politiques générales de la délégation Porte de l'Est et du Nord (PEN) lors des prochains Jeux autochtones de l'Amérique du Nord (JAAN), l'entraîneur-chef est responsable de coordonner les activités de la discipline sportive pour laquelle il a été sélectionné. Il agit à titre de responsable de l'équipe et des athlètes et doit assurer la préparation physique et mentale des athlètes sous sa responsabilité. Il fait tous les efforts pour promouvoir un environnement sécuritaire où tous les membres de l'équipe sont traités de manière équitable et avec respect. L'entraîneur aide l'organisation des JAAN en assumant les tâches administratives nécessaires à la bonne gestion de l'équipe et des athlètes. L'entraîneur est nommé par la Commission de la santé et des services sociaux des Premières Nations du Québec et du Labrador (CSSSPNQL), qui est responsable de la coordination de l'équipe PEN, et agit de manière **bénévole**, à moins que le conseil de bande en décide autrement*.

*Aucun financement n'est octroyé pour cette responsabilité

SPORTS ET CATÉGORIES JAAN *

SPORT	CATÉGORIES D'ÂGES
Tir à l'arc	16U, 19U
Athlétisme	14U, 16U, 19U
Badminton	16U, 19U
Balle molle	16U, 19U
Baseball	17U
Basket-ball	16U, 19U
Canoë/Kayak	14U, 16U, 19U
Crosse-enclos	16U, 19U
Golf	17U, 19U
Lutte	16U, 18U
Natation	14U, 16U, 19U
Soccer	16U, 19U
Tir à la carabine	16U, 19U
Volley-ball	16U, 19U

Années de naissance correspondant aux catégories d'âges

14U : 2006 et plus **16U** : 2004 et plus **17U** : 2003 et plus **18U** : 2002 et plus **19U** : 2001 et plus

*Les sports et catégories d'âge s'appuient sur ceux présentés aux Jeux 2017 et n'ont pas encore été approuvés par le Conseil des JAAN pour 2020



QUALIFICATIONS/EXIGENCES	
Âge minimal	✓ Être âgé de 21 ans ou plus
Connaissance du sport	✓ Lire et connaître tous les aspects du devis technique des JAAN du sport entraîné incluant les règlements, les âges et l'admissibilité pour la sélection des équipes, le format du tournoi aux Jeux, etc.
Certification obligatoire	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Posséder les certifications du <i>Programme national de certification des entraîneurs (PNCE)</i> requises pour les entraîneurs chefs (en fonction des sports, voir les prérequis de 2017 à titre indicatif) ✓ Posséder la certification <i>Modules pour entraîneurs d'athlètes autochtones (MEAA)</i> ou s'engager à suivre la formation avant la tenue des Jeux (formation d'une journée).
Antécédent judiciaire	✓ Fournir une preuve récente de vérification d'antécédents judiciaires ou accepter que l'organisation vérifie les antécédents judiciaires (dossier criminel et secteur vulnérable).
Code de conduite	✓ Signer et adhérer l'engagement du participant de la délégation.
Disponibilité	✓ Être disponible pour participer aux Jeux, du 12 au 19 juillet 2020.

TÂCHES PARTICULIÈRES ET RESPONSABILITÉS INHÉRENTES*		
	DESCRIPTION	TÂCHES
AVANT LES JEUX	Coordination des activités de recrutement des athlètes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mettre en place un processus de sélection permettant d'assurer la neutralité du recrutement. ✓ Prendre part au camp de sélection et choisir les membres de l'équipe. ✓ Gérer les différents aspects administratifs et de logistique pour la tenue des camps de sélection. ✓ Présenter la liste des athlètes sélectionnés ainsi que les noms des substituts potentiels à la coordination des JAAN dans les délais prescrits. ✓ Procéder à l'inscription des athlètes et des substituts dans les délais prescrits (à défaut de respecter les délais, l'équipe sous sa gouverne ne pourra participer aux Jeux).



	Coordination des entraînements des athlètes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planifier les entraînements des athlètes en prenant en considération certains facteurs, dont l'éloignement, les ressources disponibles, etc. ✓ Préparer des séances d'entraînement individuelles ou en groupe, selon les besoins. ✓ Développer et modifier les entraînements selon le besoin en cours d'année. ✓ Réserver les installations sportives et l'équipement pour la tenue des entraînements. ✓ Faire le suivi des athlètes (progression, développement, suggestions, etc.).
AVANT LES JEUX	Accompagnement et soutien aux athlètes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Créer un environnement positif et respectueux pour tous les membres de l'équipe. ✓ Appuyer les athlètes dans leur démarche respective de participation aux Jeux (collectes de fonds, participation aux entraînements, etc.). ✓ Soutenir les athlètes et contribuer à leur développement en fonction de leurs besoins. ✓ Rencontrer les parents des athlètes pour établir les priorités et les informer des règles de conduite. Maintenir une bonne communication avec ces derniers avant et pendant les Jeux. ✓ Définir les règlements de l'équipe et assurer la supervision des athlètes. ✓ Promouvoir l'adoption de saines habitudes de vie. ✓ Agir à titre de modèle pour les membres de son équipe.
	Collaboration avec les autres entraîneurs et entraîneurs adjoints	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Collaborer avec les entraîneurs de la même discipline et les aider, au besoin. ✓ Coordonner la délégation des responsabilités aux entraîneurs adjoints et au gérant.
	Soutien au chef de mission et à l'équipe de coordination régionale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Effectuer toutes tâches administratives nécessaires au recrutement et à la préparation des athlètes, dont : <ul style="list-style-type: none"> - Informer le chef de mission des activités réalisées; - Communiquer l'imposition de toute mesure disciplinaire au chef de mission; - Soutenir l'équipe de coordination régionale et le chef de mission dans le processus d'accréditation et d'hébergement de la délégation. ✓ Organiser des collectes de fonds et d'autres activités non sportives permettant de recueillir les fonds nécessaires à la participation des athlètes sélectionnés, ou y participer.



		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Transmettre les paiements à la CSSSPNQL en fonction des échéances imposées (à défaut de respecter les délais, l'équipe sous sa gouverne ne pourra participer aux Jeux).
PENDANT LES JEUX	Surveillance des athlètes pendant toute la durée des JAAN	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Loger avec les athlètes sous sa responsabilité à l'endroit assigné par l'organisation. ✓ Assurer la sécurité et le bien-être des athlètes sous sa responsabilité. ✓ Veiller à ce que tous les athlètes comprennent et appliquent les règles de conduite et de discipline de la délégation PEN et celles des JAAN. ✓ S'assurer que les joueurs pratiquent leur sport avec de l'équipement approprié et sécuritaire, que ce soit lors d'un entraînement ou durant une partie officielle. ✓ Accompagner les athlètes en tout temps et être la personne-ressource pour les parents des athlètes de son équipe.
	Soutien au chef de mission et à l'équipe de coordination régionale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Collaborer avec le chef et le personnel de mission de la délégation PEN ainsi que le personnel des JAAN. ✓ Remplir toutes tâches assignées par le chef ou le personnel de mission.
	Participation aux Jeux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Au besoin, participer à toutes les rencontres, fonctions et cérémonies officielles de l'équipe PEN. ✓ Fournir toutes informations pertinentes au personnel de mission (blessure, protêts, mesures disciplinaires, etc.).
	Communication	<ul style="list-style-type: none"> ✓ À la demande du chef de mission, agir à titre de porte-parole de son équipe.
APRÈS LES JEUX	Administration	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Remettre un rapport sommaire sur l'expérience des JAAN au chef de mission.

* Le mandat de l'entraîneur inclut les responsabilités et tâches ci-haut mentionnées, mais ne se limite pas à celles-ci



COMPÉTENCES GÉNÉRIQUES RECHERCHÉES	
Savoir (connaissances spécifiques)	Connaissances spécifiques de la discipline sportive et des méthodes d'entraînement s'y rattachant (voir prérequis PNCE) Connaissances liées à la clientèle (jeunes) Maîtrise du français ou de l'anglais (bilinguisme, un atout) Maîtrise d'un système de courrier électronique
Savoir-faire (habiletés)	Gestion du temps et des priorités Sens de la planification et de l'organisation Orienté vers la clientèle Sens de l'initiative Aptitudes à la communication orale Analyse et résolution de problèmes Animation de groupe
Savoir-être (attitudes et comportements)	Habiletés relationnelles (ouverture, communication, empathie, écoute, etc.) Leadership/autonomie Capacité d'adaptation Sens des responsabilités Capacité à gérer son stress Capacité à gérer des conflits Discrétion et respect de la confidentialité

Je, soussigné(e) _____, m'engage à respecter les termes du mandat d'entraîneur-chef susmentionnés et à mettre en place les mesures et processus nécessaires pour sélectionner, entraîner, encadrer et favoriser la participation des athlètes de l'équipe aux Jeux autochtones de l'Amérique du Nord 2020.

Signature : _____

Date : _____